



De Bagagedrager

Beleef de ervaring

Beleidsplan Stichting De Bagagedrager 2016

Inleiding

Dit beleidsplan is vastgesteld in de bestuursvergadering van Stichting De Bagagedrager van 15 maart 2016. Het beleidsplan zal jaarlijks worden aangepast.

Doel

Stichting De Bagagedrager heeft een sociaal-maatschappelijk doel: verbeteren van de sociale cohesie en bijdragen aan de kwaliteit van leven.

De Stichting richt zich op een diversiteit aan doelgroepen:

- mensen met een beperking, zoals lichamelijk, psychische en verstandelijke beperking
- hun omgeving (familie, vrienden, mantelzorgers)
- onderwijsinstellingen (mbo, hbo, wo, docenten, studenten, stagiaires)
- welzijnsorganisaties (wijkcentra, buurtcoöperaties, vrijwilligerscentrales)
- professionele hulpverleners (verpleegkundigen, re-integratieconsulenten, artsen, specialisten)

Missie

Mensen met elkaar in contact brengen met elkaars leefwereld

Visie

De stichting richt zich op de optimalering van onderlinge communicatie, juist ook in situaties waarin dit door taboes, angsten of onzekerheden wordt bemoeilijkt. De stichting heeft een aanjaagfunctie om inspirerende en vindingrijke projecten te ontwikkelen en te (helpen) realiseren, met als doel mensen te verbinden en de kwaliteit van leven te verbeteren. We werken van signaal tot realisatie, samen met de mensen om wie het gaat. We maken gebruik van door onszelf ontwikkelde spellen en methodieken.

1 Kernprincipes van de stichting

1.1 Statutaire doelstelling

De doelstelling van de stichting is opgenomen in artikel 3 van de statuten en luidt als volgt:

De stichting heeft ten doel:

- Het signaleren, stimuleren, initiëren, innoveren, inspireren, co-creëren, ontwikkelen, organiseren en realiseren van concepten, ideeën en activiteiten op kwaliteit van leven in de breedste zin van het woord;
- Het inzetten, uitdragen, delen en overbrengen van (levens)ervaringen, voor en door mensen met- en zonder beperking, op een laagdrempelige en toegankelijke manier, gericht op het bespreekbaar maken van vooroordelen en stimuleren van wederzijds begrip tussen verschillende leefwerelden;
- het bevorderen van de zelfredzaamheid gericht op maatschappelijke participatie, en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.

De stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

1.2 Afwezigheid winstoogmerk

De stichting heeft geen winstoogmerk zoals blijkt uit artikel 3 van de statuten en uit de feitelijke werkzaamheden. De stichting streeft niet naar financiële winst omwille van deze winst zelf. Dit blijkt uit het feit dat de stichting de ontvangen giften, projectsubsidies en de met activiteiten behaalde opbrengsten ten goede laat komen aan haar doelstelling.

Alle spelmaterialen en methodieken zijn of worden professioneel ontwikkeld en geproduceerd middels financiering door fondsen. De opbrengst van de verkoop van de spellen wordt gereserveerd voor de herdruk van de spellen. Deze afspraak is gemaakt met de fondsen.

1.3 Bestemming liquidatiesaldo

Zoals blijkt uit artikel 16 van de statuten zal een eventueel batig liquidatiesaldo besteed worden ten behoeve van een soortgelijke instelling met een ANBI-status die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.

2 Beleid

2.1 Te verrichten werkzaamheden van de stichting

De stichting verricht de volgende werkzaamheden:

- Begeleiding van spelworkshops
- Training spelleiders 'Een Steekje Los?' en 'Doe je mee?'
- Interactieve voorlichtingscampagnes gericht op de beeldvorming, Stigmatour en Stigmataxi
- Voorlichting en gastlessen
- Training Creatief denken
- Verzorgen cursus 'Fondsenwerven'
- Projectontwikkeling en projectbegeleiding
- Conceptontwikkeling van nieuwe projecten en producten
- Ondersteunen teambuilding en faciliteren bedrijfsuitjes
- Publiciteit en interactie via website en sociale media

Deze werkzaamheden dragen bij aan de realisatie van de doelstelling van de stichting, zoals vermeld in artikel 3 van de statuten.

2.2 Werving en beheer van gelden

De stichting werft gelden ten behoeve van de realisatie van haar doelstelling door middel van de volgende wervingsactiviteiten:

- Fondsenwerving en sponsoring
- Subsidies, giften en donaties
- Deelname aan en prijzen in de wacht slepen bij innovatieve prijsvragen
- Inkomsten en opbrengsten uit activiteiten en diensten van de stichting

Het beheer van de verkregen inkomsten vindt als volgt plaats. De administratie wordt in overeenstemming met algemeen aanvaarde normen bijgehouden. Jaarlijks wordt een jaarrekening opgesteld en voorzien van een accountantsverklaring. De jaarrekening wordt gepubliceerd op de website www.debagagedrager.nl. Voor omvangrijke innovatieve tijdelijke projecten kan door fondsen een accountantsverklaring vereist zijn.

De stichting streeft ernaar om de beheerkosten zo laag mogelijk te houden.

2.3 Vermogen van de stichting

De Bagagedrager heeft startkapitaal ontvangen van Zorgbelang Gelderland/Utrecht, het betreft het prijzengeld van de Innovatieprijs Stichting Voorzorg Utrecht. Dit bedrag is bedoeld voor de doorontwikkeling van het spel 'Een Steekje Los?' en als startkapitaal voor Stichting De Bagagedrager (website, administratie, promotie, opslag, personele inzet, onkostenvergoeding vrijwillige inzet en start nieuwe projecten).

De inkomsten van de Stichting, voor zover zij bestaan uit de opbrengst van de verkoop van de spellen 'Een Steekje Los?' en 'Doe je mee?' mogen uitsluitend besteed worden aan de herdruk en/of doorontwikkeling van betreffende spelmaterialen. Deze afspraak is vastgelegd met de fondsen en met Zorgbelang Gelderland/Utrecht.

Uitgangspunt is dat de stichting geen vermogen zal aanhouden dat niet nodig is voor de continuïteit of zonder een bepaalde bestemming. Het vermogen dat de stichting opbouwt, zal worden besteed in overeenstemming met haar statutaire doelstelling.

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstelling.

2.4 Bestedingenbeleid

De stichting besteedt de verkregen inkomsten conform de doelstelling aan de projecten.

De volgende projecten zijn in gang gezet of te voorzien (2016 – 2018):

1. Activiteiten rondom de spellen 'Een Steekje Los?' en 'Doe je mee?' workshops, training, voorlichting, interactieve bijeenkomsten
2. Doorontwikkeling van het spel, gericht op nieuwe toepassingsmogelijkheden, ontwikkeling nieuwe spelvariant voor kinderen
3. Methodiekbeschrijving
4. StigmaTaxi: bespreekbaar maken van (zelf)stigma's, specifiek gericht op verschillen en overeenkomsten binnen de multiculturele Nederlandse samenleving.
5. Interactieve Theatershow in samenwerking met Kracht van Beleving
6. Ontwikkelen van nieuwe initiatieven in samenwerking met ervaringsdeskundigen, patiënten- en familieorganisaties, buurtbewoners, zorgverleners, studenten, etc.

Geplande projecten worden pas uitgevoerd wanneer de benodigde financiële middelen er zijn.

2.5 Beschikken over het vermogen van de stichting

Op grond van artikel 16.4 van de statuten van de stichting en haar feitelijke werkzaamheden heeft geen enkele (rechts)persoon doorslaggevende zeggenschap binnen de stichting. Aldus kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van de stichting als ware het eigen vermogen.

3. Overige

3.1 Beloningsbeleid

Alle werkzaamheden van de betrokken medewerkers worden uitgevoerd op vrijwillige basis of 'no cure, no pay'. Zoals fondsenwerving, pr en communicatie, sociale media, offertes, financiën, deelname informatiemarkten etc.

De leden van het bestuur ontvangen conform de bepalingen in artikel 7.3 van de statuten voor de door hen in die hoedanigheid verrichte werkzaamheden een vergoeding voor gemaakte onkosten, waaronder reiskosten / kilometer tegen het wettelijke niet-belaste tarief of voor kosten van vervoer per tweede klasse openbaar vervoer. Een en ander op basis van gespecificeerde onkostendeclaratie. Daarnaast ontvangen bestuursleden vrijwilligersvergoeding voor deelname aan de bestuursvergaderingen.

Voor niet-beleidsbepalende of controlerende werkzaamheden (met name uitvoerende) kan aan bestuursleden in voorkomend geval een marktconforme vergoeding worden toegekend. Het beloningsbeleid is erop gericht te belonen volgens maatstaven die in het maatschappelijk verkeer aanvaardbaar en verantwoord zijn, passend bij haar status als algemeen nut beogende instelling.

3.2 Beschrijving van de administratieve organisatie

De administratie wordt gevoerd in overeenstemming met algemeen aanvaarde normen. De jaarrekening en de voor specifieke projecten benodigde accountantsverklaringen worden afgegeven door een met goede naam en faam bekend staande accountant.

3.3 Publicatie

De stichting voldoet aan haar publicatieplicht door middel van de website www.debagagedrager.nl.

4. Begroting Stichting De Bagagedrager 2016

Voor de begroting 2016 en de jaarrekening 2015 wordt verwezen naar de bijlage.

Drempt, 19 april 2016

Ellen Spanjers,
directeur Stichting De Bagagedrager

5 Bijlagen

- 5.1 Statuten
- 5.2 Uittreksel KvK
- 5.3 Begroting 2016
- 5.4 Jaarrekening 2015 (wordt toegevoegd zodra deze beschikbaar is)